Утверждаю
директор ГБОУ ООШ № 2
_____
О. А. Юрковская
Приказ № 221/1/п от 31.08.16г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности по ФГОС НОО для детей с ОВЗ в ГБОУ ООШ № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность для обучающихся начальных классов с ОВЗ, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании индивидуального анкетирования. Количество часов, отведённое на внеурочную деятельность, определяется Примерным учебным планом адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ.

1.5. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении предельно допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию адаптированной основной образовательной программы.

1.6. Внеурочная деятельность организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и

Утверждаю
директор ГБОУ ООШ № 2

_____
О. А. Юрковская
Приказ № 221/1/п от 31.08.16г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности по ФГОС НОО для детей с ОВЗ в ГБОУ ООШ № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность для обучающихся начальных классов с ОВЗ, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании индивидуального анкетирования. Количество часов, отведённое на внеурочную деятельность, определяется Примерным учебным планом адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ.

1.5. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении предельно допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию адаптированной основной образовательной программы.

1.6. Внеурочная деятельность организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и

объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования для детей с ОВЗ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- обеспечение необходимых условий личностного развития;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся на ступени начального образования;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- коррекция нарушений развития и профилактика возникновения вторичных отклонений.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на всестороннее развитие обучающихся. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование представлений о гражданственности и патриотизме, нравственных чувств и этического сознания; творческого отношения к учению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются ГБОУ ООШ № 2 в соответствии с адаптированной основной образовательной программой начального общего образования школы для обучающихся с ОВЗ.

3.2. Внеурочная деятельность для обучающихся организуется:
- <u>по направлениям:</u>

- духовно-нравственное,

- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное,
- спортивно-оздоровительное,
- коррекционно – развивающее;

- по видам:

- игровая,
- познавательная,
- досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение),
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество,
- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество (трудовая) деятельность,
- спортивно-оздоровительная деятельность,
- краеведческая деятельность,
- проектно-исследовательская деятельность;

- в формах:

- экскурсии,
- кружки,
- секции,
- соревнования,
- праздники,
- общественно-полезные практики,
- смотры- конкурсы,
- викторины,
- беседы,
- культпоходы в театр,
- фестивали,
- игры (сюжетно-ролевые, подвижные и спортивные игры и др.),
- туристические походы,
- творческие мастерские,
- поисковые исследования,
- факультативы и др.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы начального общего образования определяет школа.

4.2. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, педагогические работники.

4.3. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.4. Классный руководитель проводит анкетирование родителей обучающихся с представлением основных направлений внеурочной деятельности на классном родительском собрании в августе. На основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

4.5. В начале учебного года формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. Занятия проводятся после или до уроков в соответствии с нормами СанПин.

4.6. Группа для занятий внеурочной деятельностью комплектуется по желанию обучающихся и не должна составлять более 25 человек. Состав обучающихся может быть переменным.

4.7. Продолжительность занятий составляет 35-40 минут. Для обучающихся 1 классов в первом полугодии продолжительность занятий внеурочной деятельности не превышает 35 минут.

4.8. Между началом внеурочной деятельности и последним или первым уроком организуется перерыв не менее 40 минут для отдыха обучающихся.

4.9. Внеурочная деятельность может быть организована

<u>по месту проведения:</u>

- на базе школы,
- с привлечением учреждений дополнительного образования.

<u>по времени</u>: в первой или во второй половине дня.

4.10. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов и другими специалистами школы.

4.11. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором школы.

5. Учёт внеурочной деятельности

5.1. Учет проведённых занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогом в Журнале.

5.2. Журнал должен содержать следующую информацию: дата проведения класс, ФИО обучающихся, тема занятия, ФИО педагога.

5.3. Содержание занятий в Журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.4. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

6. Система оценки и контроль освоения программ внеурочной деятельности

6.1.Оценка достижений результатов внеурочной деятельности должна происходить на трех уровнях:

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления. Коллективный результат группы обучающихся в рамках одного направления происходит на общешкольном мероприятии: концерты, выставки, стенды и т. д.;

- для индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося используется портфолио – накопительная система оценивания, характеризующая динамику индивидуальных образовательных достижений;

- качественная и количественная оценка эффективности деятельности по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

7.Разработка Рабочей программы по внеурочной деятельности.

7.1. Рабочая программа по внеурочной деятельности разрабатывается и утверждаются школой самостоятельно.

7.2. **Рабочая программа** – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса, основывающийся на примерную или авторскую программу внеурочной деятельности.

7.3. **Цель Рабочей программы** – создание условий для развития личности и создание основ творческого потенциала обучающихся по определенному курсу внеурочной деятельности.

7.4. **Задачи Рабочей программы:**

- Формирование позитивной самооценки, самоуважения.

- Формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве:

- умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнеров по совместной деятельности;
- способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
- формирование социально адекватных способов поведения.

- Формирование способности к организации деятельности и управлению ею:

- воспитание целеустремленности и настойчивости;
- формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени;
- формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество;
- формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения.

- Формирование умения решать творческие задачи.

- Формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование).

7.5. **Функции Рабочей программы:**

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

7.6. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

8. Технология разработки Рабочей программы

8.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции школы и реализуется им самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

8.2.Рабочие программы составляются на уровень обучения.

8.3. Рабочая программа составляется учителем по определенному курсу на один учебный год или сроком действия до четырех лет.

8.4. Рабочая программа составляется учителем и предоставляется в учебную часть в электронном виде

8.5. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
-основной образовательной программе школы.

8.6. Рабочая программа является основой для создания разработчиком календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

8.7. Рабочая программа является обязательной для административного контроля полного освоения содержания курса учащимися и достижения ими планируемых результатов на уровнях воспитания.

9.Структура Рабочей программы по внеурочной деятельности

9.1. Структура рабочей программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
-результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

10. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы по внеурочной деятельности.

10.1.Утверждение рабочей программы предполагает следующие процедуры:

• обсуждение рабочей программы на заседании педагогического совета;

• рассмотрение рабочей программы на заседании школьных методических объединений и согласовывается с заместителем директора;

• утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности директором школы ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября).

10.2. Руководитель школы вправе провести экспертизу Рабочих программ, Авторских программ педагога непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного

образовательного стандарта обучающихся с ОВЗ и Положению о разработке Рабочих программ школы.

10.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.