

Согласовано
Начальник отдела организации
образования Отраденского
управления МОН СО
А.С. Бондарь



Утверждаю
Приказом № 14-1009 от 01.02.2024
директор ГБОУ ООШ № 2
В. В. Филиппова



**План
мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ № 2
на 2024-2026 годы**

№	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
1. Развитие и совершенствование эффективной системы противодействия коррупции в сфере деятельности ГБОУ ООШ № 2			
1	Организация деятельности рабочей группы по совершенствованию нормативно- правовой базы по антикоррупционной деятельности, по оказанию государственных и образовательных услуг на предмет их доступности и прозрачности	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг.
2	Организация деятельности Комиссии по противодействию коррупции: проведение совещаний с работниками школы по противодействию коррупции, организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по урегулированию конфликта интересов, подготовка методических рекомендаций по вопросам организации противодействия коррупции, организация и проведение занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции, внесение изменений в должностные инструкции работников, ответственных за реализацию антикоррупционной политики	Кострюкова О. А.	2024-2026гг. постоянно
3	Организация деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению педагогических работников и урегулированию конфликта интересов в целях предупреждения коррупционных правонарушений	Кострюкова О. А.	2024-2026гг. постоянно
4	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам организации исполнения законодательства РФ по противодействию коррупции в образовании	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. 1 раз в квартал
5	Отчет комиссии по противодействию коррупции на заседании Комиссии по противодействию коррупции в ОУ МОНСО	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. 1 раз в год
6	Своевременное размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок	контрактный управляющий Шабалдина Н. В.	2024-2026гг. постоянно
7	Проведение разъяснительной работы с контрактным управляющим ГБОУ ООШ № 2 по	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. постоянно

	предупреждению и пресечению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта		
8	Обеспечение контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
9	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в учреждении	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
10	Обеспечение внутреннего финансового контроля в сфере деятельности учреждения	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
11	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	главный бухгалтер Гришина А. А.	2024-2026гг. постоянно
12	Проведение разъяснительной работы с работниками ГБОУ ООШ № 2 по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	рабочая группа	2022-2024гг. постоянно
13	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	главный бухгалтер Гришина А. А.	2024-2026гг. постоянно
14	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации, с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
15	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
16	Информирование вышестоящего органа управления образования и правоохранительных органов (по согласованию с вышестоящим органом управления образования) о выявленных фактах коррупции в ГБОУ ООШ № 2	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. по мере поступления
17	Обеспечение гласности по установленным в соответствии с приговорами суда фактам коррупции и ставшим известными фактам коррупции в учреждении путем размещения информации на официальном сайте учреждения	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. по мере поступления
18	Организация работы рабочей группы		

	законодательства РФ и противодействию коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении с утратой доверия	Кострюкова О. А.	
21	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ГБОУ ООШ № 2 об обязанностях уведомлять директора об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	директор Филиппова В. В., Кострюкова О. А.	2024-2026гг.
22	Проведение ежегодного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора ГБОУ ООШ № 2	рабочая группа	2024-2026гг. апрель
23	Консультирование сотрудников ГБОУ ООШ № 2 по правовым вопросам. Мониторинг фактов коррупционных проявлений в ГБОУ ООШ № 2	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
24	Контроль за соблюдением работниками школы требования законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
25	Осуществление проверки и применение мер ответственности по каждому случаю несоблюдения работниками ГБОУ ООШ № 2 ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе несоблюдения требований, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
26	Осуществление комплекса мер по формированию у работников ГБОУ ООШ № 2 негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей, по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
27	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБОУ ООШ № 2	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. постоянно
28	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
29	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди учащихся и родителей для антикоррупционного мониторинга	Кострюкова О. А.	2024-2026гг. 1 раз в полгода

	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. по мере обращений
31	Проведение разъяснительной работы среди работников ГБОУ ООШ № 2 по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств	рабочая группа	2024-2026гг. 1 раз в квартал
32	Осуществление контроля над ведением документов строгой отчетности в ГБОУ ООШ № 2: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению электронных классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов об основном общем образовании, - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся, - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	Моисеева Н. Н.	2024-2026гг. постоянно
2. Совершенствование антикоррупционного просвещения и формирование в обществе негативного отношения к коррупции			
1	Информирование граждан об их правах на получение образования через средства массовой информации и социальные сети	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. постоянно
2	Публикация в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалов, носящих антикоррупционный характер	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
3	Обеспечение ежегодного повышения квалификации работников ГБОУ ООШ № 2, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. постоянно
4	Обеспечение обучения работников ГБОУ ООШ № 2 по образовательным программам в области противодействия коррупции	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
5	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для обучающихся	Кострюкова О. А.	2024-2026гг. июнь - сентябрь
6	Проведение мероприятий антикоррупционной направленности: - «круглые столы», диспуты, встречи и др. с участием представителей общественных организаций по проблемам борьбы с коррупцией, - Международный день борьбы с коррупцией (по отдельному плану), - социологические исследования на тему «Уровень удовлетворённости граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»	рабочая группа	2024-2026гг. 1 раз в четверть
7	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами	рабочая группа	2024-2026гг. 1 раз в квартал, по

	по вопросам пресечения коррупционных правонарушений		согласованию с правоохранительными органами
8	Работа с учащимися по противодействию коррупции согласно школьной программе, составленной в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Программа реализуется во внеурочной деятельности и в рамках уроков литературного чтения, истории, обществознания в различных формах: беседы, тематические классные часы, дискуссии, ролевые игры, викторины, анкетирование, конкурсы рисунков, сочинений и т. д.	Кострюкова О. А.	2022-2024гг. 1 раз в месяц, согласно ктп учителей - предметников
9	Реализация Плана мероприятий по организации антикоррупционного просвещения обучающихся на 2024-2026 годы	Кострюкова О. А.	2024-2026гг.
3. Обеспечение прозрачности деятельности ГБОУ ООШ № 2			
1	Организация проведения публичных слушаний по отчету директора школы о результатах деятельности ГБОУ ООШ № 2	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. сентябрь
2	Предоставление отчета в ОУ МОНСО о проведенной работе по исполнению ведомственной целевой программы противодействия коррупции	Кострюкова О. А.	2024-2026гг. ежеквартально
3	Представление отчета директора ГБОУ ООШ № 2 работникам, а также родительской общественности о проводимой работе по предупреждению коррупционных правонарушений	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. 1 раз в полугодие
4	Обеспечение работы на официальном сайте ГБОУ ООШ № 2 в сети Интернет раздела для посетителей, в котором отражены сведения об учреждении, выдержки из нормативных правовых актов, регламентирующих его деятельность, время приема директором, адрес, телефоны	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
5	Размещение на стенде и сайте ГБОУ ООШ № 2 для обучающихся и их родителей (законных представителей) информации, нормативных, распорядительных документов, определяющих: - размеры и порядок оплаты, реализуемых платных дополнительных услуг, - порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований, - порядок приема граждан в ГБОУ ООШ № 2	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
6	Размещение на стенде и сайте ГБОУ ООШ № 2 - Устава школы с целью ознакомления с ним родителей; - адреса и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае коррупционных проявлений и информации о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно

	Регулярное размещение информации о ходе выполнения плана по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ № 2 на официальном сайте в сети Интернет	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
8	Обеспечение работы и постоянного обновления антикоррупционной информации на официальном сайте ГБОУ ООШ № 2 в сети Интернет	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
9	Обеспечение работы на официальном сайте ГБОУ ООШ № 2 в сети Интернет раздела для обращения граждан о ставших им известными фактах коррупционных правонарушений и преступлений	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. постоянно
10	Информирование родителей, обучающихся, работников о способах подачи сообщений о коррупционных нарушениях (телефоны доверия, закрытый ящик)	рабочая группа	2024-2026гг. сентябрь
11	Обеспечение работы «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления служебным положением сотрудников ГБОУ ООШ № 2	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
12	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований в форме представления отчета на общешкольном родительском собрании	директор Филиппова В. В.	2024-2026гг. 1 раз в полугодие
13	Размещение публикаций на официальном сайте школы, в группе ВКонтакте о реализации антикоррупционной политики ГБОУ ООШ № 2	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
14	Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБОУ ООШ № 2. Подведение итогов анонимного анкетирования учащихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение результатов на общем собрании трудового коллектива	Кострюкова О. А., рабочая группа	2024-2026гг. май
15	Совершенствование контроля за организацией и проведением Государственной итоговой аттестацией: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников образовательного учреждения в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	Моисеева Н. Н.	2024-2026гг. апрель - июль
16	Размещение на сайте bus.dov.ru учредительных документов (устав, лицензия, аккредитация,	главный бухгалтер Гришина А. А.	2024-2026гг. постоянно

	свидетельство о ГРЮЛ, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, план ПФХД, бух.отчетность)		
17	Своевременное размещение на главном портале закупок zakupki.ru, План-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг и обеспечение контроля за выполнением	главный бухгалтер Гришина А. А.	2024-2026гг. постоянно
18	Контроль за порядком расходования, целевого использования бюджетных средств	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
19	Контроль за прозрачностью госзакупок	рабочая группа	2024-2026гг. постоянно
4.План заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ № 2*			
1	Заседание по теме «Деятельность школы по противодействию коррупции»	Кострюкова О. А.	январь
2	Результаты мониторинга фактов коррупционных проявлений в ГБОУ ООШ № 2	Кострюкова О. А.	1 раз в квартал
3	О выполнении мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ № 2	Кострюкова О. А.	1 раз в квартал
4	Обновление информационного стенда о деятельности ГБОУ ООШ № 2	Кострюкова О. А.	1 раз в квартал
5	Проведение мониторинга локальных актов ГБОУ ООШ № 2 на предмет соответствия действующему законодательству	Кострюкова О. А.	1 раз в полугодие
6	Проведение мероприятий по разъяснению работникам ГБОУ ООШ № 2 законодательства в сфере противодействия коррупции	Кострюкова О. А.	1 раз в квартал и по необходимости
7	Разработка проектов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Кострюкова О. А.	по мере необходимости
8	Анализ обращений граждан в ГБОУ ООШ № 2 по вопросам коррупции	Кострюкова О. А.	по мере поступления
9	Заседание по теме: «Итоги работы, направленной на противодействие коррупции»	Кострюкова О. А.	декабрь
10	Заслушивание отчетов о работе по противодействию коррупции	Кострюкова О. А.	1 раз в квартал и по необходимости

*В случае необходимости возможно проведение внеочередных заседаний. В течение года в план работы могут быть внесены дополнения по решению Председателя комиссии.

План работы по антикоррупционной деятельности на 2024-2026гг. в ГБОУ ООШ № 2 реализуется с применением различных методов борьбы с коррупцией: доступность информации для общественности, распространение информационных буклетов, памяток, анонимное анкетирование, социологические исследования, система контроля и наказаний, персональная политика образовательного учреждения, информирование работников об антикоррупционной политике в образовании.