

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области основная общеобразовательная школа № 2 городского округа Отрадный
Самарской области**

Рассмотрено
на общем собрании трудового коллектива
Протокол №1 от 29.08.2024
Согласовано
с Управляющим Советом
Председатель: Крюкова М. А.
Протокол № 1 от 29.08.2024

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ № 2
_____ В. В. Филиппова
Приказ № 258-од от 30.08.2024

Филиппова
Вера
Владимировна

Подпись: Филиппова Вера Владимировна
ФН: С-80. ОГБОУ ООШ №2
Специальность Вера Владимировна,
Евдокимов, от Филиппова М.А.
Осваивает, в котором, который этого
документа
Место подписания: место подписания
Дата: 2025.02.24 16:46:13+0400
Стор. PDF: Adobe Acrobat, 11.1.1

Принято
на Педагогическом совете
ГБОУ ООШ № 2
Протокол № 1 от 30.08.2024
Принято
с учетом мнения совета родителей
Протокол № 1 от 30.08.2024
Принято
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 1 от 30.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Деятельность совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.2. Совет является выборным органом Управления. Совет проводит свои заседания не реже 1 раза в квартал. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее $\frac{2}{3}$ состава совета и если за него проголосовали не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава ГБОУ ООШ №2 и настоящего Положения.

2. Полномочия Совета обучающихся

2.1. К полномочиям совета обучающихся относятся:

- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;
- установление шефства над младшими школьниками и людьми пожилого возраста;
- корректировка самообслуживания обучающихся, их дежурств, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении;
- размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте Учреждения;
- проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

3. Порядок организации работы совета обучающихся

3.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

3.2. Состав совета формируется обучающимися 5-9-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по два представителя от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 7-9-х классов.

3.3. Состав совета избирается общим собранием обучающихся.

3.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

3.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

3.6. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

3.7. Совет проводит на базе школы заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

3.8. Совет размещает на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

3.9. В случае выбытия избранного члена совета обучающихся до истечения срока полномочий, в месячный срок должен быть выбран новый член совета.

3.10. Состав совета обучающихся школы утверждается приказом директора школы.

3.11. Внеочередное заседание совета обучающихся проводится по решению председателя совета, заместителя директора по воспитательной работе, директора школы.

4. Ответственность совета обучающихся

4.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

4.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

5. Делопроизводство совета обучающихся

5.1. Заседания совета оформляются протоколом.

5.2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы и предложений членов совета.

5.3. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.