

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа №2
городского округа Отрадный Самарской области**

ИНН 6372019796, КПП 637201001, ОКПО 43901334, ОГРН 1116372001624
446304, Самарская область, г. Отрадный, ул. Советская, д.48, тел./факс 8(84661)2-38-99

**Протокол планового заседания
психолого –педагогического консилиума
ГБОУ ООШ №2 г.о. Отрадный
№ 3**

От « 15 » 01 2026 г.

Присутствовали:

- Председатель ППк, зам директора по УВР, Шешко Д.И.;
- Зам. председателя, учитель начальных классов, Скакун Т.Г.;
- социальный педагог, Половинкина Е.А., секретарь;
- Педагог – психолог, Романова Н.В.;
- Учитель – логопед, Богданова О.И.
- Классные руководитель: 6Б, Ворошилова Н.С.

Повестка дня:

1. Оценка эффективности и анализ коррекционно - развивающей работы с обучающимися за 1 полугодие.
2. Отслеживание динамики в развитии учащихся, обучающихся по адаптированной образовательной программе.
3. Ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.
4. Рассмотрение кандидатур на ППк. Направление обучающихся на территориальную ПМПК.

Ход заседания:

1. Зам. председателя ППк, Скакун Т.Г.подготовила анализ работы школьной ППк за 1 полугодие.
Коррекционно - развивающая работа с обучающимися ведётся согласно разработанным программам, по расписанию.
2. Председатель ППк, Шешко Д.И. дала оценку работе по отслеживанию динамики в развитии учащихся, обучающихся по адаптированной образовательной программе ведётся педагогами по «Карте динамического наблюдения».
Документация, отражающая актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной успешности ведётся каждым специалистом ППк в полном объёме.
3. Кандидатуры обучающихся представляются на рассмотрение ППк для направления их в ТПМПК согласно списка.

Решение ППк:

1. Признать работу школьной ППк за 1 полугодие и коррекционно - развивающую работу с обучающимися удовлетворительной.

2. Продолжить осуществление контроля за ведением «Карты динамического наблюдения», за правильностью её оформления.
3. Подготовить для заполнения педагогами бланков «Карты динамического развития обучающегося, получающего психолого – педагогическую поддержку», «Индивидуальный образовательный маршрут».
4. Направить на ТПМПК согласно списка

Председатель ППк:

Шешко Д.И.

Члены ППк:

Зам. председателя

Скакун Т.Г.

Социальный педагог

Половинкина Е.А.

Педагог – психолог

Романова Н.В.

Учитель - логопед

Богданова О.И.

Приглашённые:

Классные руководители:

Ворошилова Н.С.