

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации ГБОУ ООШ № 2

_____ Афанасьева О.Е.

«__» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ ООШ № 2

_____ В.В. Филиппова

«__» _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
ГБОУ ООШ № 2

_____ М.А. Крюкова

«__» _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующих выплат работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы №2 городского округа Отрадный Самарской области (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 2 городского округа Отрадный Самарской области (далее по тексту -Положение) действует в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе № 2 городского округа Отрадный Самарской области (далее по тексту –Образовательная организация) и разработано в соответствии со следующими законодательными и

нормативными правовыми актами, регулиующими вопросы оплаты труда:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Самарской области от 14.12.2004 г. № 158-ГД «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»;
- постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»;
- постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчёте на одного обучающегося, воспитанника за счёт средств областного бюджета»;
- постановлением Правительства Самарской области от 30.08.2021г. №629 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей

образовательных организаций»;

- постановление Правительства Самарской области от 25.03.2022 №169 «О повышении оплаты труда отдельным категориям педагогических работников и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
- приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.09.2021 № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства и науки Самарской области»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2017 г. № 62 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
- приказ министерства образования и науки Самарской области от 14.12.2020 №555-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области»;
- письмо Министерства образования и науки Самарской области от 04.03.2022 г № МО/251-ТУ;

– иными законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда.

12. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников Образовательной организации, и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.3. Целью установления стимулирующих выплат является повышение эффективности педагогического труда, усиления материальной заинтересованности работников в достижении показателей качества труда, свидетельствующих о достижениях и успехах в работе, повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей работников.

14. Стимулирующие выплаты не являются гарантированными и зависят от оценки качества работы сотрудника. Они назначаются исключительно за показатели в работе. Стимулирующие выплаты устанавливаются педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу и иным работникам Образовательной организации за фактически отработанное время.

1.5. Положение определяет виды и условия установления стимулирующих выплат, определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу и иным работникам Образовательной организации.

1.6. Положение содержит перечень критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников гимназии.

1.7. Положение согласовывается с профсоюзным комитетом, принимается решением общего собрания трудового коллектива, утверждается приказом директора Образовательной организации.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются, согласовываются и утверждаются в соответствии с п. 1.7.

настоящего Положения.

2. Виды стимулирующих выплат.

Условия их назначения, снижения, отмены.

2.1. В Образовательной организации устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- **«Стимулирующие надбавки за интенсивность и напряжённость работы»** - регулярные выплаты стимулирующего характера за качественное выполнение работ на решение актуальных задач, реализацию мероприятий в рамках Программы развития и целевых программ;
- **«Стимулирующие выплаты за результативность и качество работы (эффективность труда)»** - выплаты стимулирующего характера, которые устанавливаются на определённый период на основании листов самоанализа работников в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество их работы (эффективность труда) работников;
- **«Премии»** - одноразовые выплаты стимулирующего характера для материального поощрения работников за особые достижения в труде

2.2. **Условиями для назначения** стимулирующих выплат в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) являются:

- стаж работы в должности не менее 4 месяцев;
- отсутствия случаев травматизма воспитанников и обучающихся на уроках и внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся или воспитанников была возложена на данного работника;

- отсутствие дисциплинарных взысканий;

2.3. Условиями для снижения стимулирующих выплат являются:

- наличие обоснованной жалобы.

- выявление недостоверных сведений, представленных в материалах по самоанализу деятельности работника. Выплата снижается приказом директора по согласованию с Управляющим советом, с момента назначения;

2.4. Условиями для отмены стимулирующих выплат являются:

- наличие случаев травматизма воспитанников и обучающихся на уроках и внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника. Выплата снимается приказом директора по согласованию с Управляющим советом, с момента получения травмы учащимся сроком до полугода;

- наличие дисциплинарных взысканий. Выплата снимается с момента получения дисциплинарного взыскания приказом директора без согласования с Управляющим советом (срок - один отчётный период).

3. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда работников

3.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда Образовательной организации. Установление показателей, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.2. Стимулирующий фонд между различными категориями работников образовательной организации распределяется в следующих пропорциях:

- педагогическим работникам Образовательной организации – от 70%;

- административно-хозяйственному персоналу –до 30%;

Стимулирующий фонд педагогическим работникам Образовательной организации (70% от общего стимулирующего фонда) в

свою очередь делится на 70% (оплата по баллам по Оценочным листам) и 30% (прочие доплаты и надбавки стимулирующего характера).

Стимулирующий фонд административно-хозяйственного персонала (30% от общего стимулирующего фонда) в свою очередь делится на 70% (оплата по баллам по Оценочным листам) и 30% (прочие доплаты и надбавки стимулирующего характера).

3.3. В соответствии с порядком и условиями установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области руководителю Образовательной организации может устанавливаться доплата не более 3% стимулирующей части фонда оплаты труда (на основании распоряжения Отраденского управления МОН СО).

3.4. Руководителю Образовательной организации, выполняющему работу педагогического работника, в порядке совмещения должностей, стимулирующие выплаты как педагогическому работнику начисляться не должны. На таких же условиях могут осуществлять педагогическую работу заместители руководителя Образовательной организации.

3.5. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю Образовательной организации утверждаются Отраденским управлением министерством образования и науки Самарской области. Надбавки и доплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты) директору Образовательной организации устанавливается приказом учредителя - органа управления образования в процентных выражениях от стимулирующего фонда по Образовательной организации.

3.6. Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

3.7. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учтены стимулирующие выплаты.

3.8. Размер стимулирующих выплат каждому претенденту за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов претендента, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника за прошедший период;
- суммируются баллы, полученные всеми претендентами Образовательной организации (общая сумма баллов);
- стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на общую сумму баллов, в результате получается цена одного балла;
- цена одного балла умножается на сумму баллов каждого претендента, и определяется размер стимулирующих выплат.

4. Порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников Образовательной организации.

- 4.1. Стимулирующие выплаты носят периодический характер, устанавливаются приказом директора Образовательной организации два раза в год (с 01.01 по 30.06 и с 1.07 по 31.12.) и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанные дни.
- 4.2. Стимулирующие выплаты выплачиваются работнику одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.
- 4.3. Стимулирующие выплаты назначаются каждому работнику образовательной организации индивидуально, на основе результатов материалов самоанализа его деятельности.
- 4.4. Материалы самоанализа деятельности за указанный период каждый работник, претендующий на получение стимулирующей выплаты, оформляет в соответствии с критериями 2 раза в год.
- 4.5. Оценочные листы утверждаются приказом директора Образовательной организации.

5. Сроки представления информации о показателях деятельности работников Образовательной организации

- 5.1. Для определения общего количества баллов, набранных претендентом по всем критериям, используется следующая процедура:

5.1.1. Для рассмотрения и назначения выплат стимулирующего характера на общем собрании трудового коллектива выбираются комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ ГБОУ ООШ № 2, состав которых утверждается директором на каждый учебный год.

В компетенцию комиссий входит:

- рассмотрение материалов по самоанализу (листов оценивания с подтверждающими документами) работников Образовательной организации, претендующих на установление выплат;
- проверка достоверности информации;
- принятие решений о соответствии деятельности работника требованиям к установлению выплат стимулирующего характера.

5.1.2. Приказом директора назначается дата заседания комиссий по рассмотрению и назначению выплат стимулирующего характера.

5.1.3. Работник в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет комиссии материалы по самоанализу и оценочные листы по форме, утвержденной приказом директора.

5.1.4. Комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ проводят экспертизу оценочных листов до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует рейтинговые таблицы и представляет протоколы директору. Решения комиссий принимаются большинством голосов членов комиссий присутствующих на заседании.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами комиссий, доводится для ознакомления под роспись работнику.

5.1.5. В течение 3-х дней после заседания комиссии директор представляет аналитическую справку о результативности и качестве труда работников в соответствии с критериями эффективности на рассмотрение в Управляющий совет ГБОУ ООШ №

2.

5.1.6. Управляющий совет заслушивает аналитическую справку директора и согласовывает персональные размеры стимулирующих выплат претендентам в 3-х дневный срок после предоставления информации. Решение Управляющего совета оформляется протоколом.

5.1.7. На основании протокола директор издает приказ о производстве выплат стимулирующего характера в срок не позднее 2-х дней после согласования с Управляющим советом Образовательной организации.

5.2. Листы самоанализа работников ГБОУ ООШ № 2, протоколы комиссии и Управляющего совета хранятся не менее 3-х лет.

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя

ФИО учителя _____		ГОД _____			
№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
1.	Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг			самооценка	Оценка комиссии
1.1.	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету(-ам)	Положительная динамика-3б Сохранение значения- 2 б. Снижение среднего балла-0	Выписка из отчётов в АСУ РСО		
1.2.	Снижение численности (отсутствие) обучающихся, переведенных на следующий год обучения с академической задолженностью по преподаваемому учителем предмету(-ам), по итогам сравнения отчётных периодов	1б	Выписка из отчётов в АСУ РСО		
1.3.	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, выше, чем в среднем по преподаваемому предмету(-ам) и соответствующему уровню в ОО По остальные предметы- 50%-3б. 40%-2. 30% - 1б Физическая культура; технология; музыка; изо- 100%-1б; 70%- 0.5б.	по русскому языку, математике и предметам, выбираемым на ОГЭ- 30%- 3 б; 20%- 2 10%-1б.	Выписка из отчётов в АСУ РСО		
1.4.	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому учителем предмету(-ам)	75% и более - 3б	Выписка из отчётов в АСУ РСО		
1.5.	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме ФГОС ООО и допущенных до ГИА на уровне основного общего образования по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%	100%-3б	Выписка из отчётов в АСУ РСО		
1.6.	Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу» Доля выпускников набравших минимальное количество баллов на ОГЭ и ГВЭ	До 50% - 2 б До 100%- 3 б. 100%- 5б. до 70%- 3б.	Выписка из отчётов в АСУ РСО		
1.7.	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам)	75% и более – 3 б.	Выписка из отчётов в АСУ РСО		

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
1.8.	Доля претендентов, заявленных на аттестат особого образца по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100%	100%-5 б	протокол		
1.9.	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы учителя, проявляемая в достижениях обучающихся (на основании решения ППК, ПМПК)	Позитивная динамика- 2 б Стабильно- 1 б.	Справка ПМПК		
1.10.	Снижение численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН, ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов	1 б.	справка		
1.11.	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100%	100% - 2 б. 80%- 1 б.	справка		
1.12.	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций и/или иные формы занятости в каникулярный период, составляет 100%	100% - 1 б	справка		
1.13.	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших)	1 б.	справка		
1.14.	Доля обучающихся, вовлечённых учителем, руководителем общественного объединения, в проекты волонтерского движения; в проекты по патриотическому воспитанию (в т.ч. ВВПОД «Юнармия», военно-патриотический отряд, кадетское движение, деятельность школьного музея) (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ и (или) в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, реализуемых учителем, на уровне и выше декомпозированного педагогу показателя	До 20 %- 1 б До 50%- 2 б Более 50%- 3 б.	справка		
1.15.	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места)	На уровне города- 1 б. На уровне округа- 2 б. На уровне области- 3 б.	заявка наградной материал		
1.16.	Доля обучающихся, вовлечённых учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, во внеклассные мероприятия различного уровня,	До 50%-1 б. До 75% - 2 б	справка		

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
	выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	100% - 3 б.			
1.17.	Доля обучающихся классного коллектива, закреплённого за учителем, выполняющим функции классного руководителя, занимающихся в объединениях дополнительного образования, в общей численности обучающихся, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	До 50% - 1б До 80%- 2 б. 100%- 3 б.	справка		
1.23	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учителя со стороны участников образовательных отношений	1	справка		
2.	Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения				
2.1.	Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием	На уровне города 1 -0,5 б.; 3 и более – 1б. на уровне округа 1- 1,5б. на уровне области-1- 2 б. 3 и более- 3	заявка наградной материал		
2.2.	Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных (руководимых) учителем, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций)	На уровне города 1 -0,5 б.; 3 и более – 1б. на уровне округа 1- 1,5б. на уровне области-1- 2 б. 3 и более- 3	заявка наградной материал		
2.3.	Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	До 80%- 1 б До 90%- 2 б. 100%- 3 б.	заявка наградной материал		
2.4.	Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету(-ам) (в зависимости от уровня)	На уровне округа- 3 б. На уровне области- 5 б.	заявка наградной материал		
2.5.	Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты	3 б.	заявка сертификат		
2.6.	Доля обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills (участник соревнований и (или) болельщик), реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», выше, чем в среднем по ОО или имеет	До 20% - 1 б. До 50%- 2 б. 50% и более- 3б	отчёт о проделанной работе за отчётный период		

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
	положительную динамику				
2.7.	Наличие победителей и призёров среди обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия»	3 б.	отчёт о проделанной работе за отчётный период		
2.8.	Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	До 50% - 1 б. До 75%- 2 б. 100% – 3 б.	Сканы сертификатов		
2.9.	Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО	До 50% - 1 б. До 75%- 2 б. 100% – 3 б.	отчёт о проделанной работе за отчётный период		
3.	Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе				
3.1.	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в деятельности образовательной организации как ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов) (в зависимости от уровня)	Участие- 1б. Призер- 2 б. Победитель- 3 б.	отчёт о проделанной работе за отчётный период		
3.2.	Доля обучающихся у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральных информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	До 50% - 1 б. До 75%- 2 б. 100% – 3 б.	отчёт о проделанной работе за отчётный период		
3.3.	Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО	100% - 3б.	отчётов в АСУ РСО		

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
3.4.	Доля обучающихся с сформированными навыками функциональной грамотности (на основе мониторингов) выполняющие задания 1-2 уровня выполняющие задания 3-4 уровня. выполняющие задания 5-6 уровня	- 100% - 1б - 100%-2 б - 100%-3 б.	отчёт о проделанной работе за отчётный период		
3.5.	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным ученической, родительской, педагогической общественностью	2 б.	Сканы		
3.6.	Доля обучающихся от общей численности, вовлеченных учителем в работу центра «Точка роста»	70%-1б. 100% -2 б.	отчёт о проделанной работе за отчётный период		
3.7.	Результативность участия учителя в конкурсах, конференциях и т.д. по направленности центра «Точка роста» (в зависимости от уровня)	Городской уровень-призер/победитель-1\2 Окружной уровень-призер/победитель-3/4 Областной уровень-5б.	Сертификаты грамоты		
Результативность организационно-методической деятельности педагога					
4.1.	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самим общеобразовательным учреждением (в зависимости от уровня)	участие- 1 б Призер/победитель - город-1б. округ- 2 б. область – 3 б	Заявка наградной материал		
4.2	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня)	Городской ур.- 1,5 Окружной ур.- 2 б Областной ур.- 3 б.	Заявка наградной материал		
4.3.	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, грантов (индивидуальных и (или) коллективных) с учетом уровня гранта	3 б.			

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
	(муниципальный уровень, уровень образовательного округа, региональный, всероссийский уровень) и распространения результатов использования гранта				
4.4.	Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства: «Учитель Года», «Молодой учитель», Ярмарка и т.д.	Окружной - участие- 2 б. победитель/призер - 3 б. Областной - участие- 4 б. победитель/призер - 5 б.	Заявка наградной материал		
4.5.	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период	3 б.	Копии публикаций Сертификаты		
4.6.	Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания	3 б.	Копии дипломов Сертификатов и т.д.		
4.7.	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	3б.	отчет		
5.	Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей				
5.1.	Доля обучающихся классного коллектива (5-9 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	73%- 3б. более- 5 б.	справка		
5.2.	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса	1б. Есть- --3 б.	справка		
5.3.	Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов	3б.	справка		
5.4.	Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений	1б.	справка		

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания			
		Количество баллов	Измеритель	Январь - июнь	Июль- декабрь
	учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся				
	ИТОГ				
	Дата заполнения				
	Подпись				

Дата заседания комиссии _____

Члены Комиссии

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Согласен (не согласен) с выставленными баллами _____ - _____

Подпись

_____	_____
-------	-------